



ISTITUTO COMPRENSIVO 3

Via Colombare, 4
36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
C.F.820028702422 - Cod.Mec. VIIIC88100Q Tel.
0424/503078 – fax 0424/504044
Sito web: www.ic3bellavitis.edu.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 2019/2021 ANNO SCOLASTICO 2020/2021

VERBALE N. 9

Il giorno 9 del mese di ottobre dell'anno 2020, nei locali della scuola "Giusto Bellavitis" di Bassano del Grappa su convocazione del Presidente del C.I. mediante lettera Prot. n° 2810/2020-2.2.c, del 02/10/2020 si riunisce alle ore 18.00 il Consiglio di Istituto con il seguente O.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente [L] [SEP]
2. Protocolli Sicurezza Covid 19 dei plessi [L] [SEP]
3. Integrazione al Regolamento d'Istituto per la prevenzione e il contenimento del Covid [L] [SEP]
4. Integrazione Patto Educativo di Corresponsabilità Scuola – Famiglia [L] [SEP]
5. Acquisto sanificatori per scuole dell'infanzia e sezione primaria Montessori [L] [SEP]
6. Organizzazione spazi esterni plesso di Valrovina [L] [SEP]
7. Convenzione Comune di Bassano – Scuola e Associazioni Sportive per uso palestre [L] [SEP]
8. Convenzione con Associazione servizio per l'infanzia e l'adolescenza Ente: D.ancing F.ly di Marchesane per doposcuola primaria Marchesane e servizio di posticipo primaria XXV Aprile [L] [SEP]
9. Elezione rappresentanti di classe [L] [SEP]
10. Assegnazione fondi MIUR per organico Covid a.s. 2020/21:
 - € 174.310,50. per incarichi temporanei personale Docente e Ata. [L] [SEP]
 - € 13.714,83. per eventuali sostituzioni del personale contrattualizzato con le risorse specifiche. [L] [SEP]
11. Assegnazioni contributi MIUR 4/12 per funzionamento amministrativo (€ 11.774,67).
12. Varie ed eventuali [L] [SEP]

Fatto l'appello nominale risulta quanto segue:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
ANDOLFATTO SARA	X	
ANDREATTA CARMEN ANGELA	X	
BENTIVOGLIO AURORA	X	
BONATO EMANUELA	X	
BONATO ENZO	X	
CARNEVALI SIMONA	X	
CAUCCI ANNA	X	
CAVALLIN KATIA	X	
COMACCHIO TIZIANA	X	
CONTRI MONICA	(arriva a seduta iniziata)	
DAL SOGLIO GIOVANNA	X	
DE LUCIA VINCENZA	X	
LAGO MARIA ALESSIA CRISTINA		X
NAPOLITANO DAVIDE	X	
PIZZO MARCO	X	

ROVETTO ALESSANDRO	X	
STRAZZARI EMANUELE	X	
VICENZI LAURA	X	
PRESIDE DOTT. MARCHETTI ANNARITA	X	
TOT. PRESENTI	18	
TOT. ASSENTI		1

Constata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Prende la parola il Presidente che, constatata la lettura del verbale della precedente seduta del Consiglio, da parte dei membri presenti, ne propone l'approvazione. L'ins. Contri Monica non prende parte alla votazione perché al momento non presente.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.° 1)

2. Protocolli Sicurezza Covid 19 dei plessi

La Dirigente Scolastica, data la presa visione, da parte dei componenti il Consiglio d'Istituto, dei file inerenti i Protocolli Sicurezza Covid dei singoli plessi dell'IC3, li sottopone ad approvazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

(DELIBERA n.° 2)

3. Integrazione al Regolamento d'Istituto per la prevenzione e il contenimento del Covid

La Preside informa che il Regolamento d'Istituto vigente resta valido in ogni sua parte, viene integrato dal documento riportante le disposizioni per la prevenzione e il contenimento della diffusione del Covid-19 (vedi file inviato).

I regolamenti di tutti i gradi di Scuola dell'Istituto si riferiscono a tutte le componenti della comunità scolastica.

Il documento potrà essere ulteriormente integrato o modificato in base all'evolversi della situazione epidemiologica e al mutare della normativa di riferimento.

L'integrazione al Regolamento d'Istituto viene approvata all'unanimità.

(DELIBERA n.° 3)

4. Integrazione Patto Educativo di Corresponsabilità Scuola – Famiglia

La Dirigente Scolastica comunica che, per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19, è stata predisposta l'integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità già esistente per la Scuola secondaria di 1° grado e al Contratto Formativo per la Scuola primaria (vedi file inviato). Nell'integrazione è compresa anche la Scuola dell'Infanzia.

Tale documento manterrà validità finché l'emergenza epidemiologica non sarà stata definita conclusa dalle autorità competenti.

L'Integrazione dovrà essere firmata dai genitori e nella Scuola secondaria di 1° grado verrà letta e condivisa anche con gli studenti.

L'integrazione viene approvata all'unanimità.

(DELIBERA n.° 4)

5. Acquisto sanificatori per scuole dell'infanzia e sezione primaria Montessori

La Preside informa i componenti il Consiglio che, alle scuole sono arrivate risorse economiche da utilizzare per le spese dovute all'emergenza sanitaria Covid-19.

Al nostro Istituto sono stati assegnati € 50.738,19..

Al fine di migliorare la sanificazione di locali e oggetti si propone l'acquisto di sanificatori per le scuole dell'infanzia e la sezione primaria Montessori, che lavora con gli strumenti, per un importo pari a € 25.300.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

(DELIBERA n.° 5)

6. Organizzazione spazi esterni plesso di Valrovina

La Preside informa il Consiglio che le insegnanti del plesso di Valrovina, al fine di predisporre le misure necessarie per garantire il distanziamento ed evitare assembramenti durante gli ingressi, le uscite e la ricreazione, hanno fatto richiesta alla Polizia municipale di usufruire dello spazio antistante la scuola (attualmente usufruito dalle insegnanti come parcheggio), dalle ore 7.30 alle ore 16.30 per entrata e uscita.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA n.° 6)

7. Convenzione Comune di Bassano – Scuola e Associazioni Sportive per uso palestre

La Dirigente Scolastica comunica che è stata firmata la convenzione con il Comune di Bassano (Assessore dello sport) per l'uso delle palestre delle Scuole Medie da parte delle Associazioni Sportive.

I locali, terminate tali attività, saranno igienizzati e con essi anche gli attrezzi usati.

Al termine delle attività delle società sportive, l'impresa di pulizia preposta interverrà per un'idonea sanificazione (sono stati raddoppiati i tempi per la pulizia).

Gli spogliatoi non potranno essere utilizzati dalle Associazioni Sportive.

Verrà concesso solo l'uso del bagno.

Per quanto riguarda l'utilizzo delle palestre delle scuole primarie (Rondò Brenta – S. Eusebio – Campese) il ricavato rimane alle Scuole che ne hanno concesso l'uso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA n.° 7)

8. Convenzione con Associazione servizio per l'infanzia e l'adolescenza Ente: D.anclng F.ly di Marchesane per doposcuola primaria Marchesane e servizio di posticipo primaria XXV Aprile ^[L]_[SEP]

La Preside informa il Consiglio che per garantire il servizio di doposcuola per il plesso di Scuola primaria Marchesane è stata firmata una convenzione con l'Associazione sopraindicata.

Per il servizio di posticipo primaria XXV Aprile invece è stato stipulato un contratto ad affidamento diretto.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

(DELIBERA n.° 8)

9. Elezione rappresentanti di classe

La Preside illustra l'organizzazione relativa alle assemblee e alle elezioni dei rappresentanti di classe:

- Per le Sezioni "piccoli" della Scuola dell'Infanzia e classi prime della Scuola primaria anche le assemblee si terranno in presenza.
- Le sezioni "grandi" della Scuola dell'Infanzia e classi seconde, terze, quarte, quinte della Scuola primaria svolgeranno le assemblee in Meet dal 12 al 19 ottobre. Mentre le elezioni avverranno in presenza nei giorni 19 - 20 - 21 ottobre, h16.00/18.30. I Plessi piccoli si organizzeranno in un giorno e i Plessi più grandi disporranno di più giorni.
- Per la Scuola secondaria le classi prime svolgeranno le assemblee in Meet il 22 ottobre h17.30/18.30, le classi seconde il 22 ottobre h18.30/19.30, le classi terze il 23 ottobre h18.00/19.00. Le votazioni saranno effettuate in presenza il 26 ottobre h17.00/19.00 per le classi prime, il 27 ottobre h17.00/ 19.00 per le classi seconde, il 28 ottobre h17.00/19.00 per le classi terze.

Sarà necessario evitare assembramenti nei locali adibiti alle operazioni di voto, predisponendo spazi, anche all'aperto, sufficientemente ampi per consentire il distanziamento.

Per ognuna delle giornate di elezioni serve la collaborazione dei genitori per la vigilanza durante le votazioni e successivamente per lo scrutinio.

Al termine dell'ultima giornata di elezioni tre genitori (un presidente e due scrutatori) effettueranno lo spoglio e compileranno i verbali di tutte le classi.

A seguito della richiesta di messa in sicurezza degli scrutatori, posta dal Sig. Napolitano Davide, si propone l'uso dei guanti per le operazioni di spoglio delle schede, come suggerito dal Sig. Rovetto Alessandro.

La proposta viene approvata con 17 voti a favore e uno contrario.

(DELIBERA n.° 9)

10. La Dirigente informa il Consiglio dell'assegnazione fondi MIUR per organico Covid a.s. 2020/21:

- € 174.310,50. per incarichi temporanei personale Docente e Ata. ^[L]_[SEP]
- € 13.714,83. per eventuali sostituzioni del personale contrattualizzato con le risorse specifiche

11. La Dirigente informa il Consiglio dell'assegnazioni contributi MIUR 4/12 per funzionamento amministrativo pari a € 11.774,67.

La Dirigente Scolastica comunica che tali somme sono vincolate per le funzioni previste dalla normativa.

12. Varie ed eventuali

La Dirigente Scolastica comunica ai genitori componenti il Consiglio che la scuola dalla settimana prossima completerà l'assegnazione di tutti i docenti alle classi.

I plessi a tempo normale dal 19 ottobre inizieranno i pomeriggi e quindi l'orario sarà su 5 giorni..

La preside invita tutti i genitori ad una attenta lettura delle circolari pubblicate sul registro elettronico e di non chiamare in segreteria per ricevere tali informazioni, perché ciò ostacola il personale amministrativo nell'espletamento delle proprie funzioni.

Informa inoltre che gli alunni rimasti assenti presenteranno la giustificazione firmata da un genitore, o da chi ne fa le veci, all'insegnante della prima ora, nel primo giorno del loro rientro. Le assenze (anche di un solo giorno) saranno giustificate solo se le

motivazioni saranno debitamente riportate sul diario o libretto scolastico. Se l'alunno non giustifica l'assenza la famiglia verrà immediatamente contattata e l'alunno isolato fin tanto che non sia stata consegnata la giustificazione.

L'ins. Vicenzi Laura chiede la fornitura di acqua calda nei bagni della Scuola primaria XXV Aprile.

Le risponde la Sig.ra Comacchio Tiziana, componente la Segreteria d'Istituto, dicendo che farà richiesta al Comune.

Il Presidente Sig. Bonato Enzo invita i componenti il Consiglio a non inviare ad altri genitori le comunicazioni riguardanti la seduta consiliare prima che il relativo verbale sia stato letto e condiviso dagli stessi componenti il Consiglio. Pertanto sarà loro inoltrato tramite email in tempi possibilmente celeri.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 19.30.

IL SEGRETARIO DEL C. DI ISTITUTO
Ins. Aurora Bentivoglio

IL PRESIDENTE DEL C. DI ISTITUTO
Sig. Enzo Bonato