



ISTITUTO COMPRENSIVO 3

Via Colombare, 4
36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
C.F.820028702422 - Cod.Mec. V7C88100Q
Tel. 0424/503078 – fax 0424/504044
Sito web: www.ic3bellavitis.edu.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 019/2021 ANNO SCOLASTICO 2020/2021

VERBALE N. 13

Il giorno 30 del mese di agosto dell'anno 2021 si riunisce alle ore 18.00 presso la sede di via Colombare, n°4 (atrio) il C.I. convocato mediante lettera Prot. n° 3104/2021 2.2.c del 25 agosto con il seguente O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Calendario Scolastico Regionale.
3. Attuazione/Assestamento Programma Annuale al 30/06//2021.
4. Variazione Programma Annuale:
 - PSND/STEM €16.000,00
 - FONDI COVID €55.983,56
5. Comunicazione inizio anno scolastico
6. Varie ed eventuali

Fatto l'appello nominale risulta quanto segue:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
ANDOLFATTO SARA	X	
ANDREATA CARMEN ANGELA	X	
BENTIVOGLIO AURORA	X	
BONATO EMANUELA		X
BONATO ENZO	X	
CARNEVALI SIMONA	X	
CAUCCI ANNA	X	
CAVALLI KATIA		X
COMACCHIO TIZIANA		X
CONTRI MONICA	X	
DAL SOGLIO GIOVANNA	X	
DE LUCIA VINCENZA		X
LAGO MARIA ALESSIA CRISTINA		X
NAPOLITANO DAVIDE		X
PIZZO MARCO	X	
ROVETTO ALESSANDRO		X
STRAZZARI EMANUELE	X	
VICENZI LAURA		X
PRESIDE DOTT. MARCHETTI ANNARITA	X	
TOT. PRESENTI	11	
TOT. ASSENTI		8

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Prende la parola il Presidente che, constatata la lettura del verbale della seduta precedente, da parte dei membri presenti, ne propone l'approvazione.

Il verbale viene approvato da 10 membri su 11 presenti; un membro si astiene poiché assente alla seduta precedente.

2. Calendario Scolastico Regionale.

La dirigente rende noto il Calendario Scolastico Regionale:

Inizio attività didattica: lunedì 13 settembre 2021.

Festività obbligatorie:

- tutte le domeniche;
- il 1° novembre, solennità di tutti i Santi;
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione;
- il 25 dicembre, Natale;
- il 26 dicembre, Santo Stefano;
- il 1° gennaio, Capodanno;
- il 6 gennaio, Epifania;
- il lunedì dopo Pasqua;
- il 25 aprile, anniversario della Liberazione;
- il 1° maggio, festa del Lavoro;
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono.

Sospensione obbligatoria delle lezioni:

- dal 24 dicembre 2021 all'8 gennaio 2022 (vacanze natalizie);
- dal 28 febbraio 2022 al 2 marzo 2022 (carnevale e Mercoledì delle Ceneri);
- dal 14 aprile al 19 aprile 2022 (vacanze pasquali).

Fine attività didattica per scuola primaria e secondaria: mercoledì 8 giugno 2022.

Fine attività didattica per scuola infanzia: giovedì 30 giugno 2022

Il Consiglio prende atto del calendario illustrato

3. Attuazione/Assestamento Programma Annuale al 30/06/2021

La dirigente illustra brevemente lo stato di attuazione del programma annuale al 30 giugno 2021, adempimento previsto dalla normativa per rendere edotto l'organo collegiale di quanto è stato realizzato rispetto al previsto; illustra inoltre sinteticamente le variazioni finalizzate registrate, che non sono oggetto di delibera in quanto già destinate ab origine ad una spesa specifica. Sono le seguenti:

- Entrata 03 01 dotazione ordinaria dello Stato: rispetto all'importo comunicato dal Miur il 30 settembre 2020, vi è stata una maggior assegnazione di € 230,00 finalizzata all'acquisto di materiale per alunni diversamente abili
- Entrata 03 06 ulteriori finanziamenti dello Stato: nei primi mesi del 2021 sono stati assegnati € 1.000,00 per acquisto di defibrillatore ed € 1.000,00 per animatore digitale
- Entrata 05 04 finanziamenti dal Comune vincolati: vi è stato un finanziamento straordinario per Covid di € 8.301,87
- Entrata 06 02 contributo iscrizioni: vi è stata una maggior entrata per € 400,00
- Entrata 06 03 contributo mensa: si deve registrare un'entrata in giroconto causa errato versamento da parte di alcuni genitori di € 270,00 complessivi
- Entrata 06 04 viaggi uscite didattiche: si registra una maggior entrata di € 3.428,00 rispetto al preventivato per partecipazione al progetto dell'Associazione Libera ed alle attività on line effettuate (progetto della scuola media)
- Entrata 06 10 contributi vincolati da famiglie: si registra una maggior entrata complessiva di € 6.224,00 di cui € 1560,50 per corsi di lingue, € 350,00 per donazione a favore della classe 1^B della sezione montessori, € 1.756,00 per attività sportive, € 117,00 per progetto Cospice plesso campese ed € 12,00 per magliette scuola secondaria

- Entrata 06 11 contributi da imprese vincolati: si registra una maggior entrata di € 897,50 di cui € 147,50 per progetto frutta nelle scuole, € 750,00 per progetto ricettario scuola infanzia xxv aprile
- Entrata 12 01 altre entrate: maggiori interessi da banca tesoriere di € 3,42 rispetto al previsto di € 0,01

Il Consiglio delibera e approva all'unanimità dei presenti lo stato di attuazione.

DELIBERA N. 2

4. Variazione Programma Annuale

La Dirigente porta a conoscenza del Consiglio le seguenti variazioni al Bilancio.

4 a) PNSD STEM

La Dirigente informa che l'istituto è risultato assegnatario di risorse per il progetto PNSD Stem. L'avviso è stato pubblicato il 13 maggio 2021, con numero 10812, l'istituto ha partecipato con un progetto presentato in data 09 giugno 2021. Il 21 luglio 2021 è stato comunicato ufficialmente che l'istituto era stato ammesso al progetto con un finanziamento di € 16.000,00 e, visto il periodo estivo e le difficoltà di riunione del Consiglio dato che la maggior parte dei componenti era presumibilmente in ferie, è stato deciso di assumere a bilancio la somma con delibera del Dirigente Scolastico, da sottoporre a ratifica da parte del Consiglio nella prima seduta utile in quanto progetto da inserire con apposita scheda all'interno del programma annuale e pertanto progetto che apporta modifiche sostanziali al programma stesso. Si chiede ora al Consiglio di ratificare l'inserimento a bilancio e contestualmente l'avvio delle procedure di acquisizione dei beni, effettuate ad agosto per consentire di avere la maggior parte dei beni già presenti nell'istituto ad inizio scuola e poter avviare le conseguenti attività didattiche. A data odierna più di metà della fornitura richiesta risulta essere arrivata, si confida che a breve venga ultimata la consegna. Il progetto prevedeva materiale didattico di tipo tecnico specialistico e si è affidato con OdA su piattaforma MePa direttamente alla ditta Campustore Srl, fornitore locale di tali attrezzature, per un importo di poco inferiore al finanziamento ricevuto (€ 15.901,61 su € 16.000,00 finanziati).

La Dirigente chiede l'approvazione del bando STEAM e l'assunzione a bilancio dei fondi.

DELIBERA N. 3

4 b) FONDI COVID

La Dirigente informa che, a seguito articolo 58 comma 4 del D.L. 25 maggio 2021 n. 73, così come convertito in legge 23 luglio 2021 n. 106 (decreto sostegni bis), per acquisto di beni e servizi, l'istituto risulta destinatario di un contributo di € 55.983,56 complessivi per acquisto di servizi professionali, di formazione e assistenza tecnica nei luoghi di lavoro, per didattica a distanza ed assistenza medico sanitaria e psicologica, acquisto di dispositivi di protezione, materiali per l'igiene individuale e degli ambienti e materiale di consumo relativo, interventi a favore di alunni con disabilità o disturbi specifici di apprendimento o bisogni educativi speciali, interventi per potenziare la didattica e dotare le scuole di strumenti necessari per inclusione scolastica e contrastare la dispersione scolastica, acquistare e utilizzare strumenti innovativi, adattare gli spazi e le dotazioni per svolgere la didattica in sicurezza. Per tali fondi dovranno essere create schede di bilancio ad hoc all'interno del programma annuale, in un numero tale da coprire tutte le attività che verranno decise, pertanto apportando modifiche sostanziali al programma stesso.

La Dirigente chiede l'approvazione per l'assunzione a bilancio dei fondi Covid.

5. Comunicazione inizio anno scolastico.

a) La Dirigente aggiorna il Consiglio circa la situazione del plesso della scuola primaria di Sant'Eusebio: ad oggi i lavori di adattamento dei locali adibiti ad uso scolastico presso l'Istituto "Figlie Carità Canossiane" sito in Viale dei Martiri è quasi terminato. Per la data d'inizio anno scolastico dovrebbe essere a posto anche l'organizzazione del servizio di trasporto.

b) L'inizio del servizio mensa è previsto in data 20 settembre per la scuola Primaria a Tempo Pieno e 27 settembre per la scuola dell'Infanzia e il Tempo Normale che nella stessa data inizierà anche la frequenza pomeridiana.

Lunedì 6 settembre inizierà l'inserimento dei bambini piccoli alla scuola dell'infanzia mentre alla scuola primaria comincerà, per gruppi di alunni, il rafforzamento degli apprendimenti.

6. Varie ed eventuali:

I genitori presenti al Consiglio chiedono di essere aggiornati circa la nuova modalità di pagamento in rete (PAGO-PA) e ribadiscono che sarà necessario rinnovare con comunicazione apposita tali modalità a tutti i genitori degli alunni dell'Istituto.

Il genitore Sig. Pizzo Marco chiede informazioni circa la qualità del servizio mensa. Le maestre presenti alla riunione ribadiscono che tale servizio ha subito delle variazioni nell'ultimo anno a causa delle normative anti Covid-19. In particolare la varietà dei cibi proposti ha subito una riduzione per motivi legati soprattutto alle nuove modalità di somministrazione dei pasti in classe e al presunto pericolo dell'eventuale interruzione delle forniture necessarie. Si ribadisce che tutto il personale addetto alla mensa si è dimostrato flessibile e pronto a venire incontro alle richieste degli alunni. La Dirigente afferma che esiste un Comitato Mensa che vede attorno ad un tavolo genitori, insegnanti, la ditta della mensa e l'Amministrazione Comunale per ascoltare e risolvere problemi. In ogni plesso è presente un insegnante referente mensa che raccoglie informazioni sul servizio.

In ultimo i genitori chiedono alla Dirigente come intende procedere riguardo il GREEN-PASS; la preside afferma che l'Istituto seguirà la norma che prevede il possesso e l'esibizione del green pass da parte del personale scolastico (docente e ATA), chiarisce che per gli esterni (genitori e altri) la procedura rimane quella dello scorso anno scolastico.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 19,00.

IL SEGRETARIO DEL C. DI ISTITUTO
Prof.ssa Dal Soglio Giovanna

IL PRESIDENTE DEL C. DI ISTITUTO
Sig. Enzo Bonato