



# ISTITUTO COMPRENSIVO 3

Via Colombare, 4  
36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)  
C.F.820028702422 - Cod.Mec. VII C88100Q  
Tel. 0424/503078 – fax 0424/504044  
Sito web: [www.ic3bellavitis.edu.it](http://www.ic3bellavitis.edu.it)



## CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO ANNO 2019/2021 ANNO SCOLASTICO 2021/2022

### VERBALE N. 14

Il giorno 23 del mese di novembre dell'anno 2021, in Meet, su convocazione del Presidente mediante lettera prot. N° n. 4657/2021 2.2.c, si riunisce alle ore 18 il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Bando per Convenzione di Cassa Istituto di credito (ratifica).
3. Approvazione POF a.s. 2021/22.
4. Atto di indirizzo del DS per PTOF 2022/25.
5. Donazione del Comitato genitori (plesso S. Eusebio).
6. Approvazione bando PON Digital Board.
7. Assunzione a bilancio assegnazione bando PON Digital Board € 93.306,06 e autorizzazione al superamento limite di spesa (€ 10.000) al DS.
8. Variazioni finalizzate al Programma Annuale a.f. 2021.
9. Approvazione Programma Annuale a.f. 2022.
10. Approvazione delega al DS pe uscite didattiche di 1 giornata (al di fuori dell'orario scolastico).
11. Approvazione Centri Sportivi Studenteschi.
12. Approvazione acquisto 20 Chromebook + Carrello ricarica per scuola primaria Pascoli con superamento tetto di spesa € 10.000.
13. Approvazione prefestivi (chiusura Segreteria).
14. Varie ed eventuali.

Fatto l'appello nominale risulta quanto segue:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
ANDOLFATTO SARA		X
ANDREATTA CARMEN ANGELA	X	
BENTIVOGLIO AURORA	X	
BONATO EMANUELA		X
BONATO ENZO	X	
CARNEVALI SIMONA	X	
CAUCCI ANNA	X	
CAVALLIN KATIA	X	
COMACCHIO TIZIANA		X
CONTRI MONICA	X	
DAL SOGLIO GIOVANNA	X	
DE LUCIA VINCENZA	X	
LAGO MARIA ALESSIA CRISTINA	X	
NAPOLITANO DAVIDE	X	
PIZZO MARCO	X	
ROVETTO ALESSANDRO	X	
STRAZZARI EMANUELE	X	
VICENZI LAURA	X	

PRESIDE DOTT. MARCHETTI ANNARITA	X	
<b>TOT. PRESENTI</b>	<b>16</b>	
<b>TOT. ASSENTI</b>		<b>3</b>

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

**1. Approvazione verbale seduta precedente:** prende la parola il Presidente che, constatata la lettura del verbale della seduta precedente da parte dei membri presenti, ne propone l'approvazione. Il verbale è approvato, con astenuti gli 8 assenti all'incontro del 30 agosto 2021.

**(DELIBERA n. 1)**

**2. Bando per Convenzione di Cassa Istituto di credito (ratifica).**

La Dirigente informa che sono state esaminate le proposte per la gestione della Convenzione di cassa degli Istituti di credito Intesa San Paolo e Friuli Adria, e che a parità dell'offerta, non essendo influenti le facilitazioni riguardanti gli interessi passivi, si propone di rinnovare la convenzione a Intesa San Paolo, che già si occupa della gestione dell'IC.

Il Consiglio approva la ratifica all'unanimità.

**(DELIBERA n. 2)**

**3. Approvazione POF a. s. 2021/22.**

La Dirigente chiarisce che Piano dell'Offerta Formativa dell'anno scolastico in corso presenta gli aggiornamenti dovuti, in particolare nella sezione dei progetti attivati o in via di attivazione nell'Istituto, parte importante dell'offerta dell'IC che l'anno scorso ha dovuto essere bloccata a causa della pandemia e che sta riprendendo gradualmente a essere riattivata. Elenca alcune delle attività interessate, come ad esempio l'Educazione affettivo-sessuale e il Lettorato di Inglese, che vedono alla secondaria un ampliamento in termini di monte ore e un riassetto organizzativo. La progettualità indicata sarà attuata compatibilmente con le restrizioni poste in essere a livello nazionale per il contenimento dello stato di pandemia.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 3)**

**4. Atto di indirizzo del DS per PTOF 2022/25.**

Il punto viene trattato a cascata rispetto al punto 3. La Dirigente presenta l'Atto di Indirizzo per il Piano triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, linee che, approvate dal Collegio dei Docenti, orientano e definiscono la pianificazione dei processi educativi e didattici offerti dall'IC nel PTOF per il prossimo triennio. (In allegato)

**5. Donazione del Comitato genitori (plesso S. Eusebio).**

La Dirigente informa che è stata donata dal Comitato Genitori delle scuole di S. Eusebio € 3734 per la realizzazione di un corso di musica con esperti che vede interessati gli alunni della scuola primaria e € 2520 euro alla scuola dell'Infanzia sempre per un corso di musica.

L'Associazione Genitori "Marcia delle Acque" del XXV Aprile ha donato alla scuola primaria 3500 euro per la realizzazione dello spettacolo delle classi quinte (realizzato in video all'interno del progetto "Teatri-Amo"), iniziativa che prevede la consulenza di esperti; il Consiglio civico di Valrovina ha finanziato un corso di musica con esperto di 30 ore; altri plessi si stanno avvalendo, grazie a risorse proprie di esperti, che spesso collaborano anche a titolo di volontariato.

Il Consiglio approva e accetta la donazione all'unanimità.

**(DELIBERA n. 4)**

**6. Approvazione bando PON Digital Board.**

La Dirigente informa che dal Miur è arrivata l'autorizzazione al progetto presentato dall'IC all'interno del bando denominato:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Il Consiglio approva l'attuazione all'unanimità.

**(DELIBERA n. 5)**

### **7. Assunzione a bilancio assegnazione bando PON Digital Board € 93.306,06 e autorizzazione al superamento limite di spesa (€ 10.000) al DS.**

Il punto è trattato a cascata a seguito del punto n. 6. La Dirigente informa che è stato assunto a bilancio il finanziamento relativo al bando PON Digital Board che ammonta a 93.306,06 euro destinato all'IC e chiede formalmente l'autorizzazione al superamento del limite di spesa previsto (10.000 euro) per poter procedere agli acquisti programmati sentite le esigenze delle scuole. È in programma una sostituzione graduale delle strumentazioni più obsolete e ormai poco funzionali presenti nelle classi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 6)**

### **8. Variazioni finalizzate al Programma Annuale a.f. 2021.**

La Dirigente illustra le variazioni finalizzate al programma annuale relativo all'anno finanziario 2021, in specie le seguenti:

A2 1 funzionamento amministrativo viene aggiunto il contributo 4/12 miur periodo settembre – dicembre 2021 per un totale di + € 9.844,67 in 3/1/0

A3 1 didattica viene aggiunto il contributo per esami di stato in sicurezza da Miur (€ 2.230,58), uso stanze per concorso stem (€ 80) e saldo residui attivi di anni precedenti per ambienti € 433,90) per un totale di + € 2.744,48 in 3/6/0

A3 1 didattica viene aggiunto il contributo per iscrizione alunni as 2021-2022 per un totale di + € 1.600,00 in 6/2/0

A3 1 didattica viene aggiunto un contributo per mensa alunni (rientri opzionali S. Eusebio e Pascoli) per un totale di + € 2.761,00 in 6/3/0

A3 1 didattica viene aggiunto un contributo per magliette alunni scuola secondaria per attività sportive per un totale di + € 756,40 in 6/10/0

A3 1 didattica viene tolto un contributo per rc alunni (a seguito riduzione numero iscritti) - € 75 in 6/5/0

A3 2 accoglienza e prolungamento viene aggiunto un contributo per accoglienza alunni e prolungamento per un totale di + € 8.602,17 in 6/10/0

A3 3 psicomotricità – attività extra curricolari viene tolto il contributo previsto per il 2021 per attività extracurricolari per un totale di - € 100,00 in 6/10/0

A3 4 attività sportive contributo per attività sportive per un totale di + 10.078,00 in 6/10/0

A5 1 uscite didattiche e gite contributo per uscite didattiche per un totale di + € 1.106,50 in 6/4/0

A6 1 orientamento contributo miur per orientamento per un totale di + € 434,38

P4 1 formazione ed aggiornamento pagamento convenzione con università di Pd per tirocini e formazione personale as 2020/2021 rete bassano asiago per un totale di + € 3.186,00 in 5/6/0

P4 2 sicurezza contributo 4/12 miur periodo settembre – dicembre 2021 per un totale di + € 2.000,00 in 3/1/0

Spiega alcuni criteri secondo i quali si è proceduto a utilizzare per il buon funzionamento parte dei fondi ricevuti destinati all'acquisto di beni e servizi al fine di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022.

Il Consiglio prende atto delle variazioni registrate.

La Dirigente avvia una riflessione sulla costante crescita in percentuale di persone che non pagano il contributo volontario, la conseguenza diretta di questo disallineamento da ciò che si richiede e dalle necessità della scuola sarà un impoverimento dell'offerta

formativa per tutti. La concomitante richiesta di profilazione in Pagoinrete ha messo in difficoltà alcuni utenti, ma questa appare più una scusante che la vera causa del calo generalizzato dei pagamenti.

Interviene la signora Cavallin che chiede il motivo dell'aggravio di spesa di 2 euro che compare a ogni versamento in Pagoinrete: la questione sarà appurata. Il Presidente del Consiglio propone di scrivere un documento rivolto alle famiglie in cui si sollecita il pagamento spiegando gli effetti sul funzionamento e sulla didattica dei mancati versamenti introiettati in bilancio.

#### **9. Approvazione Programma Annuale a.f. 2022.**

La Dirigente illustra in sintesi il programma annuale relativo all'anno finanziario 2022 (in allegato: Relazione di accompagnamento e modelli A-B-C-D-E). Elenca nel dettaglio alcune voci relative ai capitoli di spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 7)**

#### **10. Approvazione delega al DS pe uscite didattiche di 1 giornata (al di fuori dell'orario scolastico).**

La Dirigente chiede al Consiglio la delega ad approvare le uscite didattiche di 1 giorno proposte dalle scuole, che stanno gradualmente riprendendo l'attività ordinaria, al fine di non dover procedere ogni volta a una convocazione e snellire le procedure. L'elenco delle uscite sarà reso noto periodicamente in forma accorpata al Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 8)**

#### **11. Approvazione Centri Sportivi Studenteschi.**

La Dirigente informa che i Centri coinvolgono gruppi di ragazzi della secondaria ai quali alcuni docenti offrono attività di preparazione alle competizioni sportive, a vario livello; funzionano grazie a finanziamenti finalizzati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 9)**

#### **12. Approvazione acquisto 20 Chromebook + Carrello ricarica per scuola primaria Pascoli con superamento tetto di spesa € 10.000.**

La Dirigente informa che si è pensato di integrare la fornitura di strumentazione del plesso con l'acquisto in oggetto, la spesa supera di poco i 10.000 euro per cui è necessaria l'approvazione del superamento del tetto di spesa.

Nei plessi si sta procedendo a un rinnovamento graduale delle dotazioni tecnologiche, a partire da quelle più obsolete, per consentire ai docenti di avere a disposizione strumentazioni funzionali alla didattica digitale. Per Valrovina sono stati acquistati 7 IPAD che vanno a integrare la fornitura presente donata dai genitori.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(DELIBERA n. 10)**

#### **13. Approvazione prefestivi (chiusura Segreteria).**

La Dirigente informa che la Segreteria rimarrà chiusa nei prefestivi nei giorni di venerdì 24/12/2021, 31/12/2021, sabato 16/4/2022; nei sabati di luglio, tranne il 2, e nei sabati di agosto, tranne il 27, giorni destinati a pratiche che necessitano dell'apertura degli uffici.

Il Consiglio approva.

**(DELIBERA n. 11)**

#### **14. Varie ed eventuali.**

La Dirigente informa che i fondi del Piano Estate, finalizzati a incentivare dopo le chiusure causate dalla pandemia il senso di comunità, i rapporti col territorio e la socializzazione,

hanno consentito l'organizzazione di diverse attività e corsi realizzati in orario extrascolastico rivolti agli alunni. Dalle scuole sono stati presentati numerosi progetti, e per la copertura finanziaria si è dovuto operare delle scelte per elargire un'offerta più ampia possibile nell'IC. Si è stabilito di rivolgere le proposte alle classi 3<sup>4</sup>5<sup>6</sup> e agli alunni della secondaria e anche di chiedere alle famiglie il pagamento di metà del costo dell'attività. I fondi ricevuti devono risultare spesi o impegnati entro il 31/12/2021.

Interviene il signor Pizzo, che chiede la motivazione per cui i genitori sono invitati a ritirare da scuola anche i fratelli quando la scuola chiama per un bambino che presenta sintomi riferibili al Covid o quando vengono mandate a casa le classi che hanno avuto contatti con un positivo. La Dirigente spiega che, per prevenire la diffusione del contagio tra le classi, si è data l'indicazione (nessuna imposizione) di "tenere" a casa anche i fratelli per il tempo necessario a conoscere chi sono i bambini contagiati.

La scuola segue procedure e protocolli messi a punto dal Servizio di Prevenzione, il quale a sua volta fornisce indicazioni che prevedono protocolli rigorosi e calibrati a seconda delle circostanze e delle tempistiche per la tutela della salute pubblica. Si è consapevoli dei disagi che si creano alla routine delle famiglie, ma con la collaborazione di tutti si tenta di evitare, come è successo, che per la libera interpretazione delle indicazioni di qualcuno, più classi finiscano in quarantena e gli alunni perdano giorni di scuola.

Il Presidente del Consiglio di Istituto uscente ringrazia tutti coloro che hanno collaborato al buon funzionamento dell'IC in questi tre anni, che hanno dato il loro supporto attivo all'interno dell'organizzazione soprattutto in questi ultimi tempi in cui si sono dovute affrontare questioni complesse e inedite a tutela della salute. Informa che è stata presentata una lista e ricorda i giorni delle prossime elezioni.

Anche la Dirigente ringrazia tutti i consiglieri per lo spirito di servizio con il quale hanno rivestito il loro ruolo all'interno del Consiglio.

Esauriti tutti i punti in discussione, la seduta è tolta alle ore 19:40.

IL SEGRETARIO DEL C.d.I.  
Ins. Laura Vicenzi

IL PRESIDENTE DEL C.d.I.  
Sig. Enzo Bonato